

Prot. n. 605 / B28 PON

Napoli, 24 gennaio 2013

Al personale docente delle scuole in rete

48° C.D. Madre Claudia Russo

I.C. 47° Sarria – Monti

I.C. 83° Porchiano – Bordiga

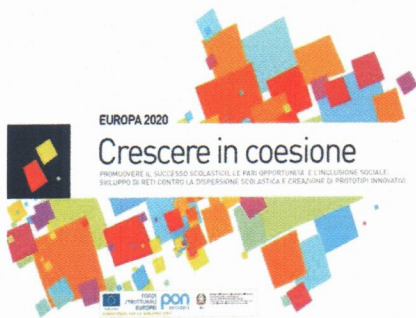
I.S.I.S. R. Livatino

LORO SEDI

OGGETTO: LETTERA DI INVITO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A RICOPRIRE L'INCARICO DI FACILITATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la Nota Prot. n. AOODGAI/11666 del 31.07.2012 del MIUR - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV - Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, relativa all'Avviso per la *“Realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti”* - finanziato con il FSE. Anni scolastici 2012/2013 e 2013/2014 – Attuazione dei Programmi Operativi FSE Regioni Ob. Convergenza – Piano Azione Coesione.
- **VISTA** la Nota Prot. n. AOODGAI/199 del 08.01.2013 del MIUR - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV - Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, relativa all'Avviso per la *“Realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti”* - finanziato con il FSE. Anni scolastici 2012/2013 e 2013/2014 – Attuazione dei Programmi Operativi FSE Regioni Ob. Convergenza – Piano Azione Coesione.
- **VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Piani Integrati – FSE, ovvero le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013- Edizione 2009
- **VISTO** che per la realizzazione del Progetto Esecutivo di cui alle note precedenti si rende necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche ed adeguate per ricoprire l'incarico di **Facilitatore** del Progetto attuato presso tutte le scuole della rete.
- **ATTESO** che si rende necessario individuare il **facilitatore** già in fase di elaborazione della Progettazione Esecutiva, per la successiva autorizzazione e attribuzione dei finanziamenti previsti da parte degli organismi preposti del MIUR - Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV - Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e



nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, poiché componente del Gruppo di direzione e Coordinamento da costituirsi a monte dell'attuale fase

EMETTE

la presente lettera di invito tesa ad acquisire manifestazioni di interesse tra il personale docente delle scuole in rete, per ricoprire l'incarico relativo ai compiti specifici del **Facilitatore**.

Tale incarico, da svolgersi nell'ambito di tutte le scuole della rete e/o presso altra sede individuata in coerenza con le esigenze di realizzazione del progetto, è da considerarsi effettivo, anche dal punto di vista economico, solo a seguito di successiva formale autorizzazione per l'attuazione degli interventi previsti in fase di Progettazione Esecutiva.

La durata dell'incarico è biennale ed implica l'impegno a permanere in servizio in una delle scuole della rete per l'intero biennio.

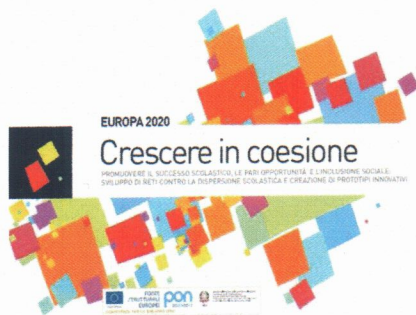
Il **Facilitatore** ha il compito di occuparsi della redazione editoriale del rapporto che illustra il **prototipo** proposto dalla rete. È, pertanto, responsabile della documentazione in itinere del progetto ai fini della registrazione e documentazione delle azioni per costruire la base di dati e documenti utili alla riflessione collettiva della rete sulle azioni svolte.

Nella fase di gestione, il facilitatore, coadiuvato dagli operatori dei diversi interventi, dovrà nello specifico:

- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
- supportare gli operatori dei singoli moduli nella gestione della documentazione nel sistema informativo;
- curare che la documentazione che gli operatori dei singoli moduli producono illustri adeguatamente le logiche, le metodologie, i risultati delle attività realizzate;
- definire insieme agli operatori e ai componenti del Gruppo di Direzione e Coordinamento dei format di rete che saranno adottati da tutti gli operatori coinvolti nel progetto;
- promuovere la comunicazione sul territorio della rete, offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, in eventuali manifestazioni ed eventi che permetteranno alla rete di farsi conoscere e radicarsi nel territorio.

La misura del compenso, con quota oraria omnicomprensiva di € 41,32, sarà determinata sulla base di quanto definito dalle linee attuative PON FSE vigenti, dalle linee guida specifiche di cui alla Nota Prot. n. AOODGAI/199 del 08.01.2013 e sulla base del Piano Finanziario redatto a cura del Gruppo di Direzione e Coordinamento nell'attuale fase di Progettazione Esecutiva. Il predetto compenso sarà corrisposto in ragione delle attività effettivamente svolte entro il limite massimo determinato nel succitato Piano Finanziario.

L'incarico sarà attribuito, a seguito di valutazione congiunta da parte dei Dirigenti Scolastici delle scuole della rete di tutte candidature pervenute entro i prescritti termini, secondo i criteri di seguito riportati, con relativi punteggi:



1. **esperienza specifica**
 - a) in qualità di facilitatore presso istituzioni scolastiche in progetti P.O.N. – punti 10 (max 8 esperienze)
 - b) in qualità di facilitatore o attività simile presso istituzioni scolastiche in progetti diversi dal P.O.N. – punti 8 (max 5 esperienze)
2. **esperienze in qualità di referente per la valutazione** presso istituzioni scolastiche in progetti P.O.N. – punti 4 (max 5 esperienze)
3. **esperienze di tutoraggio/docenza** presso istituzioni scolastiche in progetti P.O.N. – punti 3 (max 5 esperienze)
4. **competenze/esperienze formative specifiche**
 - a) per ogni titolo specifico afferente alla tipologia di intervento, punti 5 (max 3)
 - b) certificazione competenze informatiche (ECDL e/o similari), punti 2 (max 1)
5. **collaborazioni con università per l'ambito specifico** – punti 3 per ogni anno accademico (max 5)
6. **pubblicazioni attinente al settore di pertinenza** – punti 3 (max 3)

A parità di possesso di competenze e titoli, costituirà titolo preferenziale l'appartenenza agli organici della scuola capofila.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.L.vo n.196/2003.

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno presentare la propria candidatura, facendo pervenire regolare domanda scritta corredata dal curriculum vitae in formato europeo aggiornato presso la sede dell'Istituzione Scolastica Capofila – 48° C.D. Madre Claudia Russo – via delle Repubbliche Marinare n. 301 – 80147 Napoli - Ufficio della Dirigente Scolastica – **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 31.01.2013.**

Le domande inviate a mezzo posta saranno prese in considerazione solo se pervenute e protocollate entro il termine suindicato; non fa fede, invero, il timbro postale.

La domanda di candidatura, pena l'esclusione, dovrà essere corredata degli allegati di seguito indicati, utilizzando il format fornito.

La presente lettera di invito viene resa pubblica mediante circolare interna nell'ambito delle scuole della rete e pubblicazione nei rispettivi siti web delle suddette scuole.

Per i Dirigenti Scolastici delle scuole in rete

La Dirigente Scolastica
della scuola capofila
(prof.ssa Rosa Seccia)

ALLEGATI

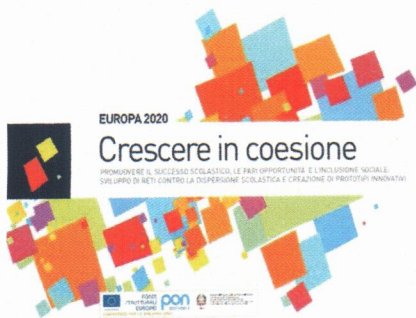
1. Modulo di domanda
2. Informativa

48° Circolo Didattico
"Madre Claudia Russo"
NAEE340004

Istituto Comprensivo
"47° Sarria - Monti"
NAIC8BZ00L

Istituto Comprensivo
"83° Porchiano - Bordiga"
NAIC8B1002

I.S.I.S.
"R. Livatino"
NAIS006004



ALLEGATO 1

_____ l _____ sottoscritt _____ nat _____ il _____
_____ a _____ Prov. _____ e residente a _____
_____ via _____
N. _____ CAP _____ città _____ tel. _____ cell. _____
_____ e-mail _____

DICHIARA

- a) di essere interessato a ricoprire l'incarico di **Facilitatore del Progetto F3 - Piano di Azione e Coesione - "Realizzazione di prototipi di azioni educative in aree di grave esclusione sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle reti esistenti"**
- b) di possedere i requisiti richiesti, dichiarati nell'allegato CV
- c) di essere in possesso delle competenze di informatica necessarie per l'inserimento dei dati nell'apposito sistema "Gestione Progetti PON" in relazione all'incarico
- d) di impegnarsi a mantenere l'incarico per la durata biennale del progetto e, pertanto, a non produrre domanda di mobilità per istituzioni scolastiche diverse da quelle afferenti alla rete

Allega Curriculum Vitae aggiornato in formato europeo.

Data _____

FIRMA DEL DICHIARANTE



ALLEGATO 2

INFORMATIVA

Informiamo che il 48° Circolo Didattico di Napoli "Madre Claudia Russo", in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA pro-tempore.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il gruppo di Progetto, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.L.vo n. 196/03.

__1__ sottoscritt__, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.L.vo n. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del citato Decreto Legislativo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE
