



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
"MADRE CLAUDIA RUSSO"**

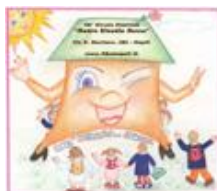
CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAEE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI

☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914

e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it

sito web: [www.quarantottesimo.it](http://www.quarantottesimo.it)

# **PIANO TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E DELL'INTEGRITÀ**



## **ANNI 2014 – 2015 – 2016**



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
"MADRE CLAUDIA RUSSO"**

CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI

☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914

e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it

sito web: [www.quarantottesimo.it](http://www.quarantottesimo.it)

La redazione del presente **Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità** è strutturata in sezioni relative a:

1. Premessa
2. Supporto normativo
3. Sezione programmatica: attività di pianificazione
4. Definizione degli standard di pubblicazione dei dati
5. Individuazione dati da pubblicare e aggiornamenti
6. Albo pretorio
7. Individuazione dei responsabili
8. Iniziative di coinvolgimento degli stakeholder e promozione della cultura della trasparenza
9. Posta elettronica certificata (PEC)
10. Attuazione del programma
11. Carta dei Servizi



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
"MADRE CLAUDIA RUSSO"**

CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI

☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914

e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it

sito web: [www.quarantottesimo.it](http://www.quarantottesimo.it)

## **PREMESSA**

La trasparenza «è intesa come accessibilità totale (...) delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione (...)».

L'accessibilità totale presuppone, dunque, come si legge nella Delibera n. 105/2010 CIVIT l'accesso da parte dell'intera collettività a tutte le "informazioni pubbliche".

Il principale modo di attuazione di una tale disciplina è la pubblicazione sui siti istituzionali di una serie di dati, che tiene conto della generale necessità del perseguimento degli obiettivi di legalità, sviluppo della cultura dell'integrità ed etica pubblica, nonché di buona gestione delle risorse pubbliche.

In tale prospettiva, la nozione di trasparenza «si muove su tre piani mobili tra loro collegati: una posizione soggettiva garantita al cittadino, un risultato che le pubbliche amministrazioni sono chiamate a perseguire, uno strumento di gestione della "res publica" per garantire il "miglioramento continuo" nell'uso delle risorse e nell'erogazione dei servizi al pubblico».

L'attuazione della disciplina della trasparenza non si esaurisce nella pubblicazione *on line* di dati, ma prevede ulteriori strumenti, relativi ad "iniziative" volte a garantire un adeguato livello di trasparenza nonché a favorire la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

In tale prospettiva, vanno lette le "apposite giornate della trasparenza" e gli adempimenti della posta elettronica certificata.

In linea con quanto previsto dalla normativa vigente e con quanto su illustrato in termini di nozione di "trasparenza", il 48° Circolo Didattico Statale "Madre Claudia Russo", adotta – mediante il presente Piano – le opportune misure atte a garantire il confronto con l'utenza e con gli *stakeholder* in genere, a partire dall'accesso, da parte dell'intera collettività, alle principali informazioni di interesse pubblico dell'Istituto necessarie alla realizzazione di un'amministrazione trasparente.

Il fine primario è, dunque, quello di consentire forme di controllo esterno per il rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità dell'attività amministrativa sanciti dalla Carta Costituzionale (art. 97 Cost.).

D'altronde, il Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità non può che trovare la sua collocazione migliore nell'ambito della Istituzione scolastica, essendo la scuola ente formatore per eccellenza della coscienza civica e morale e quindi garante della cultura della legalità.

Il presente Programma Triennale, redatto nel rispetto della normativa sulla *privacy*, viene pubblicato all'interno dell'apposita sezione "**Amministrazione trasparente**", accessibile dalla *home page* del sito scolastico **[www.quarantottesimo.it](http://www.quarantottesimo.it)**.



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
"MADRE CLAUDIA RUSSO"**

CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI

☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914

e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it

sito web: www.quarantottesimo.it

## **SUPPORTO NORMATIVO**

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità si qualifica come il naturale compimento del complesso percorso di riforma del sistema pubblico italiano volto a rendere sempre più accessibile ai cittadini il mondo delle istituzioni, normato **dall'art. 11 del D.L.vo 27 ottobre 2009 n. 150**, che, al comma 2 ed al comma 7, ne disciplina finalità e contenuti ed integrato successivamente dal **D.L.vo 14 marzo 2013 n. 33** che riordina la disciplina sulla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni definendo le specifiche e le regole tecniche (**Allegato A**) nei siti istituzionali di documenti, informazioni e dati relativi alla organizzazione e attività delle pubbliche amministrazioni.

Uno dei concetti di rilievo è riportato all'art. 4, c. 4 *«Nei casi in cui norme di Legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le pubbliche amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione»*. Vengono inoltre definite le qualità delle informazioni e il diritto di accesso civico, l'obbligo di conservazione dei dati nella sezione del sito di archivio alla scadenza del termine di durata dell'obbligo di pubblicazione.

La **Legge 18 giugno 2009 n. 69** aveva introdotto particolari obblighi di trasparenza per le Amministrazioni Pubbliche tra cui quello di pubblicare sul proprio sito internet le retribuzioni annuali, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale del dirigente.

Tale prescrizione normativa è stata successivamente integrata e specificata da successive circolari emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica (circolari n. 3 e n. 5 del 2009 e circolare n. 1 del 2010) e innovata **dall'art. 11 D.L.vo 150/2009** e ripreso successivamente all'art. 10 del **D.L.vo n.33/2013** il quale impone alle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare sul proprio sito internet il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione indicando le iniziative per garantire un adeguato livello di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità.

Il principio di trasparenza investe il settore contabile e patrimoniale, amministrativo e concorre alla realizzazione di un' amministrazione aperta al servizio del cittadino.

La **Legge 7 agosto 1990 n. 241**, definisce i principi generali dell'attività amministrativa ed indirizza le attività preordinate alla conclusione del procedimento (art. 2), alla definizione dell'unità organizzativa responsabile del procedimento (art. 4), all'individuazione del responsabile del procedimento (art. 5). Il servizio di consultazione dell'elenco dei procedimenti dovrà essere raggiungibile dalla *home page* del sito, in posizione ben evidente, e correlata alle sezioni informative sui procedimenti ed a quelle di distribuzione della modulistica e servizi on line.

Le Linee Guida per i siti web della PA (26 luglio 2010), previste dalla **Direttiva del 26 novembre 2009 n. 8**, del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione prevedono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio di trasparenza tramite l'"accessibilità totale" da parte del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico.



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
"MADRE CLAUDIA RUSSO"**

CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAEE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI

☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914

e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it

sito web: www.quarantottesimo.it

## **ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE**

L'attività di pianificazione si espleta su base triennale con attuazione annuale con specifico riferimento a:

- Mantenimento ed aggiornamento delle informazioni contenute nel sito internet della scuola;
- Elaborazione degli strumenti di programmazione e di rendicontazione delle attività consistenti in: piano generale di sviluppo, relazione previsionale e programmatica, piano delle risorse e degli obiettivi;
- Contrattazione integrativa, relazione tecnico finanziaria e illustrativa, certificata dagli organi di controllo;
- Rispetto degli obblighi di pubblicazione di dati relativi a: organizzazione e attività della scuola; titolari di incarichi dirigenziali; collaborazione e consulenza; dotazione organica e costo del personale a tempo indeterminato e determinato; incarichi conferiti ai dipendenti pubblici; dati aggregati all'attività amministrativa; dati relativi a concessione di contributi; sussidi o benefici economici a persone fisiche; enti pubblici o privati; dati relativi all'uso delle risorse pubbliche; prestazioni offerte e servizi erogati; tempi di pagamento dell'Amministrazione; dati relativi ai procedimenti amministrativi e controlli su dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio degli atti; dati su contratti pubblici, servizi e forniture; indicazione di Piani e programmi per favorire forme di democrazia partecipata ed il loro stadio di attuazione saranno verificabili dai portatori di interesse (*Stakeholders*) e dai cittadini, costituendo al tempo stesso un valido strumento per consentirne il miglioramento continuo.

## **DEFINIZIONE STANDARD DI COMUNICAZIONE DEI DATI**

Nella realizzazione del nostro sito scolastico sono stati tenuti presenti i requisiti richiamati dalle "Linee guida per i siti web della Pubblica Amministrazione 2010, 2011 e vademecum 2012 "; in merito :

1. trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici;
2. aggiornamento e visibilità dei contenuti;
3. accessibilità (per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici) e usabilità che si realizzano anche tramite il miglioramento del linguaggio usato per la stesura degli atti.

La pubblicazione di tali dati verrà adeguata ad eventuali nuove esigenze che si dovessero manifestare anche da parte degli *Stakeholders*, attraverso appositi *feedback* che saranno approntati dall'Amministrazione referente del presente Programma triennale. Lo stato di attuazione del Programma sarà pubblicato secondo quanto richiesto dalle Linee Guida CIVIT, avendo cura di lasciare a disposizione sul sito gli stati d'attuazione precedenti che saranno resi accessibili tramite *link* dalla pagina dove è pubblicato il Programma triennale.

Nell'apposita sezione del sito "Amministrazione trasparente" sono indicate le tipologie dei dati dei quali è obbligatoria la pubblicazione con i rispettivi riferimenti normativi. Oltre all'analisi



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
"MADRE CLAUDIA RUSSO"**

CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI

☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914

e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it

sito web: [www.quarantottesimo.it](http://www.quarantottesimo.it)

dell'esistente si procederà alla integrazione di dati già pubblicati raccogliendoli con criteri di omogeneità nella sezione apposita consentendone così l'immediata individuazione e consultazione, al fine di arricchire nel tempo la quantità di informazioni a disposizione dell'utenza, e pertanto la conoscenza dei molteplici aspetti dell'attività svolta del nostro Istituto.

Unico limite oggettivo all'esposizione dei dati attiene a quanto previsto dalla legge in materia di protezione dei dati personali, nonché a tutta la documentazione soggetta al segreto di stato o al divieto di divulgazione.

Con cadenze periodiche sono previste apposite sessioni nelle quali verrà effettuato l'aggiornamento e il monitoraggio sullo stato di avanzamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, i cui esiti verranno divulgati sul sito stesso.

Il Programma triennale viene adottato entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno ed indica gli obiettivi di trasparenza di breve (un anno), medio termine (due anni) e lungo termine (tre anni).

È un programma triennale "a scorrimento" idoneo a consentire il costante adeguamento del Programma stesso.

## **ALBO PRETORIO**

La legge n. 69 del 18 giugno 2009, riconosce l'effetto di pubblicità legale solamente agli atti ed ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti Pubblici sui propri siti informatici.

Questa Istituzione Scolastica, nel rispetto della normativa richiamata, e perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti ed alla comunicazione informatica, ha realizzato l'Albo Pretorio On Line.

Gli atti da pubblicare sull'Albo Pretorio On Line, sono i seguenti:

- Organi Collegiali (Consiglio di Istituto, Collegio Docenti)
- Graduatorie (Interna di istituto, I.T.D. Di Istituto)
- Contrattazione integrativa di istituto e nazionale
- Dati relativi al Programma Annuale e alla gestione economico-finanziaria
- Assicurazione polizza RC/infortuni
- Codice disciplinare dei dipendenti pubblici
- Privacy
- Bandi pubblici



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
"MADRE CLAUDIA RUSSO"**

CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI

☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914

e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it

sito web: www.quarantottesimo.it

## **INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI**

Per quanto attiene ai dati di competenza di ciascun Settore, all'interno degli stessi sono individuati dei responsabili che si occupano dell'inserimento manuale sul sito istituzionale della scuola.

Attualmente il Dirigente responsabile per l'attuazione del presente programma è la prof.ssa **Rosa Seccia** Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Si elencano di seguito i referenti per l'attuazione del programma per la trasparenza:

- ✓ **Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione:** è il Dirigente Scolastico che esercita l'attività di controllo finalizzato al rispetto della normativa vigente relativa all'adempimento degli obblighi di pubblicazione e provvede all'aggiornamento del Programma triennale trasparenza e integrità oltre che a favorire iniziative di promozione della trasparenza ai sensi dell'art. 43 cap. VI del D.L.vo n. 33/2013 e in rapporto con il Piano anticorruzione.

**Altri Responsabili dell'attuazione concreta del Piano trasparenza e Integrità** che si occupano delle procedure finalizzate alla pubblicazione dei documenti nel sito istituzionale sono:

- ✓ **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e personale amministrativo della segreteria scolastica:**
  - **Francesca D'Elia** – Direttrice S.G.A., coordina l'attività degli assistenti amministrativi in merito alla predisposizione e redazione dei documenti da pubblicare nell'albo pretorio on line d'istituto (pubblicità legale).
  - **Teresa Cozzuto, Maria Luisa Esposito, Carla Napolitano, Antonietta Orabona**, Assistenti Amministrative che collaborano con il DSGA per la predisposizione e redazione degli atti da pubblicare nel sito.
- ✓ **Referente Sito e Nuove Tecnologie:**
  - **Annunziata Maria Luiso** – cura la pubblicazione di tutti gli atti e documenti nelle apposite sezioni del sito web della scuola; cura il mantenimento e l'aggiornamento delle informazioni nel sito web della scuola

## **INIZIATIVE DI PROMOZIONE COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER E PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA TRASPARENZA**

L'adeguamento dell'Istituto alle indicazioni poste dal D.L.vo n. 150 del 2009 prima e confermate dal D.L.vo n. 33/2013 e la realizzazione degli obiettivi di trasparenza, legalità ed integrità definiti nel presente Programma richiedono anche il coinvolgimento di tutto il personale.

Pertanto, saranno programmati – nel corso del corrente anno e degli anni successivi – incontri informativi sul contenuto del presente Programma Triennale e sulle iniziative per la trasparenza rivolti a tutto il personale con il fine di far acquisire una maggiore consapevolezza sulla rilevanza delle novità introdotte.



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
“MADRE CLAUDIA RUSSO”**

CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI  
☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914  
e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it  
sito web: www.quarantottesimo.it

Si prevede, fra le azioni del programma, anche la predisposizione di questionari on line attraverso i quali i portatori di interesse potranno esprimere il gradimento (*customer satisfaction*) verso le iniziative e gli strumenti del Piano della Trasparenza nonché suggerimenti e osservazioni.

Un obiettivo primario, nella fase attuale, è quello di sensibilizzare sia il proprio personale, sia i genitori, sia l'utenza in generale all'utilizzo del sito istituzionale dell'Ente, al fine di sfruttarne tutte le potenzialità.

Si implementeranno, nel tempo, i servizi interattivi rivolti all'utenza (richieste informazioni, segnalazione disservizi, informazioni sullo stato dei procedimenti dell'interessato, etc.), al fine di semplificare e rendere più celere e diretta la comunicazione tra i cittadini e l'ufficio della scuola.

Con diverse modalità, a seconda dell'interlocutore, l'Istituto si impegna nel dialogo con i portatori di interesse e comunica costantemente le attività svolte tramite il sito istituzionale e tramite gli uffici dell'amministrazione che prevedono la relazione con il pubblico.

L'adozione del Programma Triennale sulla Trasparenza e l'Integrità risulta, in questo contesto, una occasione di miglioramento del sito istituzionale e uno strumento di programmazione delle attività volte a completare il processo di trasparenza intrapreso.

La finalità dell'Istituzione in materia d'istruzione, formazione ed integrazione scolastica sono fissate per legge ed esplicitate nel POF. Ogni azione e scelta è improntata alla massima trasparenza che viene esplicitata soprattutto nella cura del sito, nella ricerca di strategie sempre più adeguate a comunicare in tempo reale con gli operatori della scuola e con gli utenti, a offrire servizi on line più diffusi, compatibilmente con le risorse umane e finanziarie disponibili.

La ricerca della correttezza delle procedure è una tensione costante della gestione dell'istituzione, la pubblicazione degli atti garantisce forme adeguate di controllo e sostanza di senso la trasparenza; l'attuazione di adeguati livelli di trasparenza degli atti e delle procedure, divengono un utile strumento per l'Amministrazione stessa e per i responsabili dei relativi procedimenti, che in tal modo possono far conoscere all'esterno il compiuto rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa nella gestione delle risorse pubbliche.

Allo scopo di sviluppare la cultura dell'integrità sono stati pubblicati il codice disciplinare e alcuni regolamenti vigenti.

In questa prospettiva, costituisce azione propedeutica la riprogettazione della sezione web "Trasparenza, Valutazione e Merito", in cui verranno create apposite aree tematiche ed ove troveranno collocazione sia i dati già pubblicati sia quelli ancora da pubblicare, come previsto dal citato Allegato A.

## **POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)**

Questa Istituzione Scolastica ha da tempo dato attuazione al Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005 n. 68 dotandosi di apposito indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
"MADRE CLAUDIA RUSSO"**

CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAEE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI  
☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914  
e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it  
sito web: www.quarantottesimo.it

Questo servizio può essere utilizzato anche dall'utenza e permette di inviare, in maniera sicura, le comunicazioni di carattere amministrativo aventi valenza legale.

L'indirizzo di PEC dell'Istituto è disponibile nella *home page* del sito scolastico unitamente a tutti i riferimenti necessari per facilitare i contatti da parte dell'utenza.

Sono comunque esclusi dalla procedura di accettazione da PEC tutti i documenti che per disposizione di norma (regolamenti, bandi e avvisi), debbano pervenire nella forma cartacea tradizionale, come ad esempio le offerte di gara in busta chiusa.

## **ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA**

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, nello specifico, prevede obiettivi di trasparenza a breve termine (un anno) a medio termine (due anni) di lungo periodo (tre anni).

### **OBIETTIVI A BREVE TERMINE**

- Revisione della struttura della sezione del sito "Trasparenza, valutazione e merito" in "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'allegato A del D.L.vo n. 33/2013 (in fase di realizzazione)
- Redazione del Piano Anticorruzione ai sensi della Legge n. 190/2012, in cui si prescrive che, al fine di assicurare i livelli essenziali di trasparenza dell'attività amministrativa, la pubblicazione nei siti web istituzionali delle amministrazioni pubbliche dei relativi bilanci e conti consuntivi, nonché i costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche e di produzione dei servizi erogati ai cittadini. In particolare, le stesse PA dovranno assicurare tali livelli essenziali di trasparenza in riferimento ai procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
- Dati sugli incarichi interni
- Dati sugli incarichi esterni
- Servizi on line per utenti e personale
- Dematerializzazione: il processo in questo ambito è sempre in evoluzione in sintonia con l'emanazione continua di norme
- Rilevazione della Customer Satisfaction
- Registri on line (non più registri cartacei, ma costruiti all'interno dell'archivio digitale e il progetto è iniziato ed è attualmente in fase di graduale implementazione)

### **OBIETTIVI A MEDIO TERMINE**

- Pubblicazione voti on line
- Incassi e pagamenti on line (OIL)



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA CAMPANIA**

**48° Circolo Didattico Napoli  
"MADRE CLAUDIA RUSSO"**

CODICE FISCALE 80031660634 - CODICE CIRCOLO NAEE340004  
VIA DELLE REPUBBLICHE MARINARE N. 301 - CAP. 80147 - NAPOLI

☎ / 📠 081/19706083 – ☎ dir. 081/5724914

e-mail: naee340004@istruzione.it - PEC: naee340004@pec.istruzione.it

sito web: www.quarantottesimo.it

- Documenti di valutazione e assenze on line
- Richiesta certificati on line

**OBIETTIVI A LUNGO TERMINE**

- Archivio informatizzato
- Pagamento on-line quote assicurative, per uscite di istruzione, etc. Per l'attuazione del programma sono stati avviati, da anni, diversi processi tesi
- Consolidamento ed ampliamento delle procedure evidenziate nei punti precedenti

**CARTA DEI SERVIZI**

La Carta dei servizi è il documento che attua il principio di trasparenza, attraverso la esplicita dichiarazione dei diritti e dei doveri sia del personale, sia degli utenti. Si ispira agli articoli 3, 30, 33, 34 della Costituzione Italiana, che sanciscono e tutelano il rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, tutela della dignità della persona, che vietano ogni forma di discriminazione basata sul sesso, sull'appartenenza etnica, sulle convinzioni religiose e che impegna tutto il personale al rispetto di tali principi.

Il modello di organizzazione e di gestione si basa su un codice etico che si riassume nel rispetto del codice disciplinare dei dipendenti pubblici adottando misure idonee a garantire lo svolgimento dell'attività nel rispetto della legge e a evidenziare ed eliminare tempestivamente situazioni di rischio; I principi ispiratori dell'attività dell'Istituto sono: il principio di efficacia ed efficienza, trasparenza e responsabilità con l' impegno a rendere pubblico il mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi indicati insieme al principio del coinvolgimento e partecipazione degli *stakeholder* e del miglioramento continuo delle prestazioni complessive della nostra scuola.

Questi principi rappresentano specificazioni esemplificative degli obblighi di diligenza, lealtà e imparzialità, che qualificano il corretto adempimento di ogni prestazione lavorativa. Il personale della Scuola si impegna ad osservarli all'atto dell'assunzione con la consapevolezza di essere al servizio dello Stato e agire esclusivamente per il bene pubblico.

L'Istituto si impegna a garantire piena trasparenza dell'attività svolta favorendo l'accesso alle informazioni a chiunque lo richieda con particolare attenzione alla gestione di dati sensibili (privacy).

f.to La Dirigente Scolastica  
prof.ssa Rosa Seccia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993